

### Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia są usługi polegające na wykonaniu dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem pozwoleń środowiskowych i pozwoleń na budowę oraz nadzór autorski w ramach *Kompleksowego Projektu Adaptacji Lasów I Leśnictwa Do Zmian Klimatu – Mała Retencja Oraz Przeciwdziałanie Erozji Wodnej Na Terenach Nizinnych- Kontynuacja (MRN3)* na terenie Nadleśnictwa Szprotawa.

Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z zapisami *Podręcznika Wdrażania Projektu* stanowiącego Załącznik nr 2A do SWZ.

Poniższa tabela przedstawia zamierzenia (**wskaźniki minimalne**) jakie realizować mają projektowane urządzenia:

Pakiet	Liczba obiektów [szt.]	Planowana pojemność obiektów małej retencji – [m3]	Planowana objętość retencjonowanej wody [m3]	Planowana powierzchnia obszaru retencji [ha]
I	17	51 100	41 600	5,75
II	8	15 700	15 700	1,57

**Pakiet I: Wykonanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem niezbędnych pozwoleń oraz decyzji dla zadania "Budowa urządzeń retencyjnych małej retencji wodnej w zlewni Potoku Sucha"** obejmują wykonanie następującego zakresu prac:

- 1) Sporządzenie koncepcji wstępnej inwestycji (2 egz.) poprzez przedstawienie zadań, polegających na:
  - a) alternatywnych propozycjach rozwiązań technicznych (rysunki techniczne) zaproponowanych obiektów z ich przybliżonymi wymiarami i kubaturą, opis niezbędnych materiałów do wykonania poszczególnych obiektów z uwzględnieniem bytowania gatunków zwierząt kopiących nory i powodujących uszkodzenia gruntu;
  - b) naniesieniu poszczególnych obiektów na mapie opracowanej na podkładzie mapy ewidencyjnej, obszaru zasięgu oddziaływania piętrzeń, w tym obszaru powstałych okresowych i stałych rozlewisk, rozpoznanie warunków gruntowo – wodnych w formie tradycyjnej i warstw wektorowych GIS;
  - c) określeniu rodzaju i parametrów technicznych obiektów, z jednoczesnym określeniem lokalizacji, z uwzględnieniem ukształtowania terenu;
  - d) ustaleniu kolejności wykonywania poszczególnych obiektów w inwestycji zgodnie z wytycznymi zawartymi „Podręczniku Wdrażania Projektu”.
- 2) Sporządzenie analizy efektywności ekonomicznej przedsięwzięcia (opis i koszt materiałów potrzebnych do wykonania obiektów) – 1 egz.
- 3) Wykonanie dokumentacji terenowo-prawnej (jeśli będzie wymagana) w 2 egz., zawierającej:
  - a) uzyskane wszystkie niezbędne uzgodnienia z jednostkami branżowymi;

- b) mapki ewidencyjne obszarów objętych oddziaływaniem inwestycji;
- c) wypisy z ewidencji gruntów i zestawienie wszystkich właścicieli działek sąsiednich objętych oddziaływaniem inwestycji oraz protokoły uzgodnień na ich czasowe zajęcie, gdyby w trakcie realizacji zachodziła taka konieczność;
- d) sporządzenie w imieniu inwestora (na zasadzie pełnomocnictwa) wniosków na uzyskanie wszystkich wymaganych prawem decyzji administracyjnych wraz z niezbędnymi załącznikami ze szczególnym uwzględnieniem wniosków o wydanie:
  - uzgodnienia z Radą Gminy/Wojewodą (organem ustanawiającym formy ochrony przyrody): użytki ekologiczne, pomniki przyrody, stanowiska dokumentacyjne, zespoły przyrodniczo-krajobrazowe itp.) jeżeli będą wymagane – w porozumieniu z Nadleśnictwem Szprotawa;
  - uzgodnienia z podmiotami zarządzającymi ciekami i zbiornikami, w przypadku jeżeli nie znajdują się one we władaniu Lasów Państwowych;
- e) pomiar obiektów i prace geodezyjne z opracowaniem map do celów projektowych dla każdego obiektu – 2 egz.
- f) trwałe wyznaczenie rzędnych piętrzenia poszczególnych obiektów w terenie – (reper roboczy), niezbędny do uzyskania pozwolenia na budowę;
- g) operat wodno-prawny z instrukcją gospodarowania wodą (ewentualnie dopuszcza się projekt tych urządzeń o ile odpowiada wymaganiom operatu określonym w art. 131-132 ust. 4 Ustawy z Prawo wodne (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1087 ze zm.) – 2 egz.
- h) opis prowadzenia zamierzonej działalności sporządzony w języku nietechnicznym do uzyskania pozwolenia wodno-prawnego – 2 egz.;
- i) wyliczenie objętości retencjonowanej wody – 2 egz.;
- j) raport oddziaływania na środowisko (o ile będzie wymagany) oraz jego streszczenie w języku niespecjalistycznym – 2 egz.;
- k) uzyskanie w imieniu inwestora (na zasadzie pełnomocnictwa):
  - pozwolenia wodno-prawnego,
  - decyzji ustalającej warunki prowadzenia robót na terenach o szczególnych wartościach przyrodniczych (art. 118 Ustawy o ochronie przyrody tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1478 ze zm.) lub postanowienie, że nie jest ono wymagane,
  - decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach na realizację inwestycji (w razie konieczności),
  - zaświadczenie organu odpowiedzialnego za monitoring obszarów Natura 2000 jeżeli jest wymagane,
  - decyzji o warunkach zabudowy
- l) uzyskanie pozwolenia na budowę w imieniu inwestora, jeżeli jest wymagane – (pełnomocnictwo);
- m) wykonanie projektów budowlanych z projektami zagospodarowania terenu lub działek oraz informacją BIOZ – 4 egz. (dotyczy też zgłoszeń);
- n) wykonanie zaleceń wynikających z decyzji środowiskowych np. analizy porealizacyjnej, itp. sporządzenie dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót – 4 egz.;
- o) wykonanie kosztorysów nakładczych (ślepych), przedmiaru robót, kosztorysów inwestorskich – 4 egz.;
- p) sprawowanie nadzoru autorskiego nad wykonanym opracowaniem projektowo-kosztorysowym;



Fundusze Europejskie  
na Infrastrukturę,  
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



- q) uzyskanie w porozumieniu z nadleśnictwem decyzji na zniszczenie siedliska na podstawie art. 51 ust. 1, art. 52 ust. 1, art. 56 ust. 2 pkt 1 i 2 Ustawy o ochronie przyrody (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 1478 ze zm.) – jeśli będzie wymagane;
- r) uzyskanie wymaganych przepisami prawa innych opinii, uzgodnień i decyzji wyżej nie wymienionych w tej specyfikacji, ale niezbędnych do realizacji przedsięwzięcia;

Wykonanie wymienionych w pkt. 4 elementów prac nie jest obligatoryjne, Wykonawca nie będzie wykonywał tych elementów zakresu prac, które właściwy organ stwierdzi za niekonieczne lub niewymagane.

- 4) Wykonanie dokumentacji projektowej zgodnej z Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454) oraz Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 2458) służącej do opisu przedmiotu zamówienia na wykonanie robót.
- 5) Wykonawca odpowiada za uzyskanie wszystkich niezbędnych decyzji, pozwoleń, uzgodnień i dokumentów administracyjnych, których przedstawienie lub kompletaacja są wymagane w związku z wykonaniem niniejszego zamówienia — nawet jeśli nie zostały one wprost wymienione w OPZ lub w innych dokumentach towarzyszących zamówieniu.
- 6) Wykonawca na własny koszt dokona wszelkich niezbędnych czynności w tym zakresie, w tym złoży wymagane wnioski, uzupełni dokumenty, uzgodni rozwiązania z odpowiednimi organami i instytucjami, doprowadzając do stanu prawnego umożliwiającego prowadzenie dalszych etapów inwestycji.
- 7) Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu raportu z przebiegu czynności administracyjnych, w tym listy decyzji i pozwoleń uzyskanych na etapie uzyskiwania dokumentacji projektowej, oraz informacji o ewentualnych trudnościach i zagrożeniach w uzyskaniu dokumentów.
- 8) Wykonanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.
- 9) Udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wybór wykonawcy robót budowlanych przy formułowaniu odpowiedzi na złożone w trakcie postępowania pytania dotyczące treści SWZ, w szczególności opisu przedmiotu zamówienia oraz w charakterze biegłego przy ocenie złożonych ofert.
- 10) Wykonawca zobowiązany jest do sprawowania nadzoru autorskiego w zakresie, o którym mowa w art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo Budowlane (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 725 z późn. zm.) oraz w szczególności do:
  - a) stwierdzenia w toku wykonywania robót budowlanych zgodności ich realizacji z dokumentacją projektową;
  - b) wyjaśniania wątpliwości powstałych w toku realizacji robót dotyczących projektów budowlano-wykonawczych i zawartych w nich rozwiązań, ewentualnego uszczegółowienia dokumentacji projektowej oraz poprawiania błędnych rozwiązań projektowych – w terminie uzgodnionym z Zamawiającym w formie pisemnej;



Fundusze Europejskie  
na Infrastrukturę,  
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



- c) uzgadniania Zamawiającym i wykonawcą robót budowlanych możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej, w odniesieniu do materiałów i konstrukcji oraz rozwiązań technicznych i technologicznych zgłoszonych przez kierownika budowy lub Zamawiającego;
- d) żądania wstrzymania robót budowlanych w razie stwierdzenia możliwości powstania zagrożenia lub wykonania robót niezgodnie z dokumentacją projektową;
- e) dokonywania oceny (opiniowania) wyników badań sprawdzających i kontrolnych lub zaproponowanych zmian materiałów przez wykonawcę robót budowlanych – na żądanie Zamawiającego;
- f) czynnego udziału i współpracy z Zamawiającym w zatwierdzaniu materiałów i rozwiązań równoważnych proponowanych przez Wykonawcę robót budowlanych;
- g) uczestnictwa Wykonawcy w trakcie budowy na wniosek Zamawiającego;
- h) sporządzania przez Wykonawcę „Dziennika pobyków na budowie”, stanowiącej sprawozdanie z załatwienia wniosków i spraw skierowanych do nadzoru autorskiego;
- i) realizacja obowiązków wynikających z pkt 7) i 8) jest liczona jako pobyt na budowie w sensie rozliczenia sprawozdania nadzoru autorskiego;
- j) Nadzór autorski polegający na osobistej obecności Wykonawcy na budowie pełniony będzie według potrzeb wynikających z postępu robót budowlanych;
- k) Za pobyt Wykonawcy na budowie uznaje się obecność jednej osoby wyznaczonej przez Wykonawcę do pełnienia nadzoru autorskiego. Potwierdzenia pobyków w ramach nadzoru dokonuje Przedstawiciel Zamawiającego;
- l) Za pobyt Wykonawcy na budowie uznane będzie również wykonanie czynności nadzoru poza terenem budowy, jeżeli wynika to z potrzeb realizacji inwestycji. W takim przypadku za teren pełnienia nadzoru może być uznana siedziba Wykonawcy, Zamawiającego, bądź Wykonawcy robót budowlanych, a udział Wykonawcy traktowany będzie na równi z pobytem na budowie;
- m) Zamawiający zgłosi zapotrzebowanie na wizytę Wykonawcy z 2-dniowym wyprzedzeniem, pocztą elektroniczną lub telefonicznie;
- n) Czynności nadzoru autorskiego będą prowadzone przez Zamawiającego w „Dzienniku pobytu na budowie”.

Dokumenty, które Wykonawca przekazywać będzie Zamawiającemu mogą mieć postać cyfrową opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Wówczas liczba egzemplarzy poszczególnych dokumentów wskazana powyżej nie obowiązuje.

Powyższy zakres prac dotyczy budowy: **brodów, progów, zastawek lub innych zaplanowanych urządzeń**. Planowana lokalizacja obiektów przedstawiona jest w poniższej tabeli:



Fundusze Europejskie  
na Infrastrukturę,  
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Adres leśny	Adres administracyjny	Opis obiektu
14-12-1-03-148-f 14-12-1-03-149-d	(Długie) 08-10-075-0006 dz. 698	Odbudowa dwóch zbiorników wodnych wraz z urządzeniami towarzyszącymi (mnichy - 3 szt.) oraz naprawą grobli (uformowanie oraz ułożenie ścianki szczelnej), odmulenie czaszy
14-12-1-03-149-d 14-12-1-03-132-b 14-12-1-03-148-d 14-12-1-03-146-c 14-12-1-03-150-d 14-12-1-03-151-a 14-12-1-03-133-b 14-12-1-03-133-k 14-12-1-03-150-i	(Długie) 08-10-075-0006 dz. 698 (Długie) 08-10-075-0006 dz. 691 (Długie) 08-10-075-0006 dz. 692 (Długie) 08-10-075-0006 dz. 685 (Długie) 08-10-075-0006 dz. 701 (Gościeszowice) 08-10-062-0002 dz. 972 (Gościeszowice) 08-10-062-0002 dz. 971 (Długie) 08-10-075-0006 dz. 686	Odbudowa przepustów
14-12-1-03-149-d 14-12-1-03-146-d 14-12-1-03-147-d 14-12-1-03-148-d 14-12-1-03-146-h 14-12-1-03-133-o 14-12-1-03-133-a 14-12-1-03-133-m 14-12-1-03-133-n 14-12-1-03-150-b 14-12-1-03-133-g 14-12-1-03-133-l	(Długie) 08-10-075-0006 dz. 698 (Długie) 08-10-075-0006 dz. 691 (Długie) 08-10-075-0006 dz. 692 (Długie) 08-10-075-0006 dz. 700 (Długie) 08-10-075-0006 dz. 693 (Długie) 08-10-075-0006 dz. 685 (Długie) 08-10-075-0006 dz. 684	Budowa przepustów z piętrzeniem wraz z dostosowaniem rowów
14-12-1-03-149-d 14-12-1-03-147-f	(Długie) 08-10-075-0006 dz. 693 (Gościeszowice) 08-10-062-0002 dz. 971	Zastawki na rowach

Szkic przedstawiający orientacyjny zakres inwestycji stanowi załącznik nr 3 do SWZ. Dokładne określenie lokalizacji oraz parametrów technicznych poszczególnych obiektów należy do zadań Wykonawcy.

**Pakiet II: Wykonanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem niezbędnych pozwoleń oraz decyzji na budowę zadania "Budowa i odtworzenie śródleśnych oczek wodnych na terenie Nadleśnictwa Szprotawa"** obejmują wykonanie następującego zakresu prac:

- 1) Sporządzenie koncepcji wstępnej inwestycji (1 egz.) poprzez przedstawienie zadań, polegających na:



Fundusze Europejskie  
na Infrastrukturę,  
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



- a. alternatywnych propozycjach rozwiązań technicznych (rysunki techniczne) zaproponowanych obiektów z ich przybliżonymi wymiarami i kubaturą, opis niezbędnych materiałów do wykonania poszczególnych obiektów z uwzględnieniem bytowania gatunków zwierząt kopiących nory i powodujących uszkodzenia gruntu;
  - b. naniesieniu poszczególnych obiektów na mapie opracowanej na podkładzie mapy ewidencyjnej, obszaru zasięgu oddziaływania piętrzeń, w tym obszaru powstałych okresowych i stałych rozlewisk, rozpoznanie warunków gruntowo – wodnych w formie tradycyjnej i warstw wektorowych GIS;
  - c. określeniu rodzaju i parametrów technicznych obiektów, z jednoczesnym określeniem lokalizacji, z uwzględnieniem ukształtowania terenu;
  - d. ustaleniu kolejności wykonywania poszczególnych obiektów w inwestycji zgodnie z wytycznymi zawartymi „Podręczniku Wdrażania Projektu”.
- 2) Sporządzenie analizy efektywności ekonomicznej przedsięwzięcia (opis i koszt materiałów potrzebnych do wykonania obiektów) – 1 egz.
- 3) Wykonanie dokumentacji terenowo-prawnej (jeśli będzie wymagana) w 2 egz., zawierającej:
- a) uzyskane wszystkie niezbędne uzgodnienia z jednostkami branżowymi;
  - b) mapki ewidencyjne obszarów objętych oddziaływaniem inwestycji;
  - c) wypisy z ewidencji gruntów i zestawienie wszystkich właścicieli działek sąsiednich objętych oddziaływaniem inwestycji oraz protokoły uzgodnień na ich czasowe zajęcie, gdyby w trakcie realizacji zachodziła taka konieczność;
  - d) sporządzenie w imieniu inwestora (na zasadzie pełnomocnictwa) wniosków na uzyskanie wszystkich wymaganych prawem decyzji administracyjnych wraz z niezbędnymi załącznikami ze szczególnym uwzględnieniem wniosków o wydanie:
    - uzgodnienia z Radą Gminy/Wojewodą (organem ustanawiającym formy ochrony przyrody): użytki ekologiczne, pomniki przyrody, stanowiska dokumentacyjne, zespoły przyrodniczo-krajobrazowe itp.) jeżeli będą wymagane – w porozumieniu z Nadleśnictwem Szprotawa;
    - uzgodnienia z podmiotami zarządzającymi ciekami i zbiornikami, w przypadku jeżeli nie znajdują się one we władaniu Lasów Państwowych;
  - e) pomiar obiektów i prace geodezyjne z opracowaniem map do celów projektowych dla każdego obiektu – 1 egz.
  - f) trwałe wyznaczenie rzędnych piętrzenia poszczególnych obiektów w terenie – (reper roboczy), niezbędny do uzyskania pozwolenia na budowę;
  - g) operat wodno-prawny z instrukcją gospodarowania wodą (ewentualnie dopuszcza się projekt tych urządzeń o ile odpowiada wymaganiom operatu określonym w art. 131-132 ust. 4 Ustawy z Prawo wodne (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1087 ze zm.) – 2 egz.
  - h) opis prowadzenia zamierzonej działalności sporządzony w języku nietechnicznym do uzyskania pozwolenia wodno-prawnego – 2 egz.;
  - i) wyliczenie objętości retencjonowanej wody – 1 egz.;
  - j) raport oddziaływania na środowisko (o ile będzie wymagany) oraz jego streszczenie w języku niespecjalistycznym – 2 egz.;
  - k) uzyskanie w imieniu inwestora (na zasadzie pełnomocnictwa):
    - pozwolenia wodno-prawnego,
    - decyzji ustalającej warunki prowadzenia robót na terenach o szczególnych wartościach przyrodniczych (art. 118 Ustawy o ochronie przyrody tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 1478 ze zm.) lub postanowienie, że nie jest ono wymagane,





- decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach na realizację inwestycji (w razie konieczności),
  - zaświadczenie organu odpowiedzialnego za monitoring obszarów Natura 2000 jeżeli jest wymagane,
  - decyzji o warunkach zabudowy
- l) uzyskanie pozwolenia na budowę w imieniu inwestora, jeżeli jest wymagane – (pełnomocnictwo);
  - m) wykonanie projektów budowlanych z projektami zagospodarowania terenu lub działek oraz informacją BIOZ – 2 egz. (dotyczy też zgłoszeń);
  - n) wykonanie zaleceń wynikających z decyzji środowiskowych np. analizy porealizacyjnej, itp. sporządzenie dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót – 2 egz.;
  - o) wykonanie kosztorysów nakładczych (ślepych), przedmiaru robót, kosztorysów inwestorskich – 2 egz.;
  - p) sprawowanie nadzoru autorskiego nad wykonanym opracowaniem projektowo-kosztorysowym;
  - q) uzyskanie w porozumieniu z nadleśnictwem decyzji na zniszczenie siedliska na podstawie art. 51 ust. 1, art. 52 ust. 1, art. 56 ust. 2 pkt 1 i 2 Ustawy o ochronie przyrody (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1478 ze zm.) – jeśli będzie wymagane;
  - r) uzyskanie wymaganych przepisami prawa innych opinii, uzgodnień i decyzji wyżej nie wymienionych w tej specyfikacji, ale niezbędnych do realizacji przedsięwzięcia;

Wykonanie wymienionych w pkt. 4 elementów prac nie jest obligatoryjne, Wykonawca nie będzie wykonywał tych elementów zakresu prac, które właściwy organ stwierdzi za niekonieczne lub niewymagane.

- 4) Wykonanie dokumentacji projektowej zgodnej z Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454) oraz Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. z 2021 r. poz. 2458) służącej do opisu przedmiotu zamówienia na wykonanie robót.
- 5) Wykonawca odpowiada za uzyskanie wszystkich niezbędnych decyzji, pozwoleń, uzgodnień i dokumentów administracyjnych, których przedstawienie lub kompletaacja są wymagane w związku z wykonaniem niniejszego zamówienia — nawet jeśli nie zostały one wprost wymienione w OPZ lub w innych dokumentach towarzyszących zamówieniu.
- 6) Wykonawca na własny koszt dokona wszelkich niezbędnych czynności w tym zakresie, w tym złoży wymagane wnioski, uzupełni dokumenty, uzgodni rozwiązania z odpowiednimi organami i instytucjami, doprowadzając do stanu prawnego umożliwiającego prowadzenie dalszych etapów inwestycji.
- 7) Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu raportu z przebiegu czynności administracyjnych, w tym listy decyzji i pozwoleń uzyskanych na etapie uzyskiwania dokumentacji projektowej, oraz informacji o ewentualnych trudnościach i zagrożeniach w uzyskaniu dokumentów.
- 8) Wykonanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.

- 9) Udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wybór wykonawcy robót budowlanych przy formułowaniu odpowiedzi na złożone w trakcie postępowania pytania dotyczące treści SWZ, w szczególności opisu przedmiotu zamówienia oraz w charakterze biegłego przy ocenie złożonych ofert.
- 10) Wykonawca zobowiązany jest do sprawowania nadzoru autorskiego w zakresie, o którym mowa w art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 725 z późn. zm.) oraz w szczególności do:
- a) stwierdzenia w toku wykonywania robót budowlanych zgodności ich realizacji z dokumentacją projektową;
  - b) wyjaśniania wątpliwości powstałych w toku realizacji robót dotyczących projektów budowlano-wykonawczych i zawartych w nich rozwiązań, ewentualnego uszczegółowienia dokumentacji projektowej oraz poprawiania błędnych rozwiązań projektowych – w terminie uzgodnionym z Zamawiającym w formie pisemnej;
  - c) uzgadniania Zamawiającym i wykonawcą robót budowlanych możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej, w odniesieniu do materiałów i konstrukcji oraz rozwiązań technicznych i technologicznych zgłoszonych przez kierownika budowy lub Zamawiającego;
  - d) żądania wstrzymania robót budowlanych w razie stwierdzenia możliwości powstania zagrożenia lub wykonania robót niezgodnie z dokumentacją projektową;
  - e) dokonywania oceny (opiniowania) wyników badań sprawdzających i kontrolnych lub zaproponowanych zmian materiałów przez wykonawcę robót budowlanych – na żądanie Zamawiającego;
  - f) czynnego udziału i współpracy z Zamawiającym w zatwierdzaniu materiałów i rozwiązań równoważnych proponowanych przez Wykonawcę robót budowlanych;
  - g) uczestnictwa Wykonawcy w trakcie budowy na wniosek Zamawiającego;
  - h) sporządzania przez Wykonawcę „Dziennika pobyków na budowie”, stanowiącej sprawozdanie z załatwienia wniosków i spraw skierowanych do nadzoru autorskiego;
  - i) realizacja obowiązków wynikających z pkt 7) i 8) jest liczona jako pobyt na budowie w sensie rozliczenia sprawozdania nadzoru autorskiego;
  - j) Nadzór autorski polegający na osobistej obecności Wykonawcy na budowie pełniony będzie według potrzeb wynikających z postępu robót budowlanych;
  - k) Za pobyt Wykonawcy na budowie uznaje się obecność jednej osoby wyznaczonej przez Wykonawcę do pełnienia nadzoru autorskiego. Potwierdzenia pobyków w ramach nadzoru dokonuje Przedstawiciel Zamawiającego;
  - l) Za pobyt Wykonawcy na budowie uznane będzie również wykonanie czynności nadzoru poza terenem budowy, jeżeli wynika to z potrzeb realizacji inwestycji. W takim przypadku za teren pełnienia nadzoru może być uznana siedziba Wykonawcy, Zamawiającego, bądź Wykonawcy robót budowlanych, a udział Wykonawcy traktowany będzie na równi z pobytem na budowie;



Fundusze Europejskie  
na Infrastrukturę,  
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską





- m) Zamawiający zgłosi zapotrzebowanie na wizytę Wykonawcy z 2-dniowym wyprzedzeniem, pocztą elektroniczną lub telefonicznie;
- n) Czynności nadzoru autorskiego będą prowadzone przez Zamawiającego w „Dzienniku pobytu na budowie”.

Dokumenty, które Wykonawca przekazywać będzie Zamawiającemu mogą mieć postać cyfrową opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Wówczas liczba egzemplarzy poszczególnych dokumentów wskazana powyżej nie obowiązuje.

Powyższy zakres prac dotyczy budowy: **brodów, progów, zastawek lub innych zaplanowanych urządzeń**. Planowana lokalizacja obiektów przedstawiona jest w poniższej tabeli:

Adres leśny	Adres administracyjny	Opis obiektu
14-12-1-04-167-c	(Pasterzowice) 08-10-075-0014 dz. 136	Zbiornik wodny wraz z przepustem piętrzącym oraz zastawką
14-12-1-04-128-b	(Witków) 08-10-075-0018 dz. 631	Zbiornik wodny z pozostawieniem wysepki oraz dwoma przepustami piętrzącymi
14-12-1-04-144-d 14-12-1-04-144-a	(Janowiec) 08-10-055-0003 dz. 366	Zbiornik wodny z pozostawioną wysepką, dwiema zastawkami i 3 przepustami piętrzącymi
14-12-1-04-227-h 14-12-1-04-227-i	(Kartowice) 08-10-075-0010 dz. 260	Zbiornik wodny oraz odtworzenie grobli i mnicha
14-12-1-04-160-a 14-12-1-04-159-c	(Borowina) 08-10-075-0003 dz. 418 (Borowina) 08-10-075-0003 dz. 419	Zbiornik wodny z dwiema zastawkami i jednym przepustem piętrzącym
14-12-1-05-60-i	(Witków) 08-10-075-0018 dz. 646	Zbiornik wodny wraz z odtworzeniem grobli, mnicha (mnicz stały) i budową bystrotoku (zasilany wodami powi
14-12-1-02-344-g	(Żuków) 08-04-065-0009 dz. 391 (Miłaków) 08-04-065-0005 dz. 372 (Żuków) 08-04-065-0009 dz. 387/1	Zbiornik wodny z mniczem piętrzącym oraz zastawką
14-12-1-02-379-i 14-12-1-02-379-k	(Żuków) 08-04-065-0009 dz. 422	Odtworzenie zbiornika wodnego poprzez odbudowę grobli, budowę mnicha stałego oraz bystrotoku (zasilany wodami powierzchniowymi)

Szkice przedstawiające orientacyjny zakres inwestycji stanowią załącznik nr 3 do SWZ. Dokładne określenie lokalizacji oraz parametrów technicznych poszczególnych obiektów należy do zadań Wykonawcy.



Fundusze Europejskie  
na Infrastrukturę,  
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



## Harmonogram wykonania przedmiotu zamówienia

**Etap I** – Opracowanie koncepcji wstępnej realizacji inwestycji podlegać będzie uzgodnieniu z Zamawiającym. Uzgodnienie koncepcji zostanie potwierdzone protokołem uzgodnień przygotowanym przez zespół w skład, którego zostaną powołani przedstawiciele Wykonawcy i Zamawiającego. Zespół zobowiązany jest do uzgodnienia koncepcji w terminie **14 dni** od protokolarnego przedstawienia jej Zamawiającemu. Po zatwierdzeniu koncepcji nastąpi wykonanie dokumentacji projektowej.

**Etap II** – Sporządzenie pełnej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem wszelkich pozwoleń pozwalających na budowę zaprojektowanych urządzeń wodnych.

Etap zostanie zakończony po przekazaniu przez Wykonawcę Zamawiającemu kompletnej dokumentacji projektowej wraz ze wszystkimi pozwoleniami i decyzjami oraz podpisaniem protokołu odbiorczego potwierdzającego przyjęcie przez Zamawiającego przedmiotu umowy.

**Etap III** – Sprawowanie nadzoru autorskiego.

Etap obejmuje okres od dnia wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane do dnia zakończenia inwestycji tj. odbioru końcowego robót budowlanych na zaprojektowane urządzenia hydrotechniczne.

## Odbiór Przedmiotu Umowy

1. W dniu przekazania Zamawiającemu Dokumentacji projektowej stanowiącej Przedmiot Umowy Wykonawca dostarczy protokół z wykazem opracowań oraz oświadczenie o wykonaniu ich zgodnie z Umową i obowiązującymi przepisami prawa oraz inne oświadczenia wymagane w postanowieniach Umowy i dokumentach zamówienia.
2. Zamawiający po otrzymaniu Dokumentacji projektowej przystąpi do jej sprawdzenia i weryfikacji w czasie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od daty jej otrzymania. W przypadku braku uwag, Strony podpiszą protokół odbioru Dokumentacji projektowej.
3. Wszystkie ustalenia dokonane przez Strony na etapie czynności odbioru zostaną potwierdzone protokołem. Zamawiający dopuszcza odbiór częściowy, tj. jednego lub kilku pakietów jednocześnie.
4. Protokół odbioru Dokumentacji projektowej podpisany bez istotnych zastrzeżeń będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury i zapłaty na jej podstawie wynagrodzenia należnego za Etap I i II oraz III.
5. Dokonanie odbioru Przedmiotu Umowy lub jego części przez Zamawiającego nie będzie interpretowane jako zwolnienie Wykonawcy od jakiejkolwiek odpowiedzialności z tytułu nienależytego wykonania Umowy, w szczególności z tytułu wad Dokumentacji projektowej.
6. Zamawiający po sprawdzeniu Dokumentacji projektowej:
  - a) może dokonać odbioru bez uwag,



Fundusze Europejskie  
na Infrastrukturę,  
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



b) jeżeli w toku czynności odbioru zostanie ujawnione, iż Dokumentacja projektowa nie została wykonana prawidłowo, została wykonana niekompletnie lub posiada wady istotne Zamawiający ma prawo do odmowy odbioru,

c) W przypadku zaistnienia sytuacji opisanej powyżej Wykonawca jest zobowiązany dokończyć wykonanie Dokumentacji projektowej/usunąć wady istotne i powtórnie zgłosić gotowość do odbioru Dokumentacji projektowej,

d) jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzona wada (wady), to Zamawiającemu przysługują, z zachowaniem prawa do kar umownych i odszkodowań, następujące uprawnienia:

- jeżeli wada (lub wady) są nieistotne i nadają się do usunięcia - w terminie do 7 dni roboczych od zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru zgłosić uwagi do przedmiotu danego odbioru;

Na podstawie listy uwag Strony uzgodnią dwustronnie termin wprowadzenia uwag Zamawiającego, przy czym w przypadku braku dojścia Stron do porozumienia w tym zakresie wiążący będzie termin określony przez Zamawiającego. Po wprowadzeniu uwag Zamawiającego Wykonawca poprawiony przedmiot odbioru przekaże do Zamawiającego. W przypadku uchybienia przez Wykonawcę terminowi na wprowadzenie poprawek Zamawiającemu przysługiwać będzie kara umowna, o której mowa w § 12 ust. 1 lit.b) Umowy,

- jeżeli wada (lub wady) nie nadaje się do usunięcia, ale umożliwia używanie Dokumentacji Projektowej zgodnie z jej przeznaczeniem — odpowiedniego obniżenia Wynagrodzenia za wykonanie Dokumentacji Projektowej, które nastąpi w takim stosunku, w jakim wartość i użyteczność Dokumentacji Projektowej wolnej od wad pozostaje do jej wartości i użyteczności ocenionej przez Strony z uwzględnieniem istniejących wad,

- jeżeli wada nie nadaje się do usunięcia i jednocześnie uniemożliwia używanie Dokumentacji Projektowej zgodnie z jej przeznaczeniem - odstąpienia od Umowy, przy czym odstąpienie to będzie uznawane za odstąpienie z przyczyn zależnych od Wykonawcy w terminie 30 dni od powzięcia informacji o podstawie odstąpienia.



Fundusze Europejskie  
na Infrastrukturę,  
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską

